

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.ВЕСЁЛЫЙ ЯР»  
ОЛЬГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

14.11.2025 года

№ 94-ОД

**О проведении итогового сочинения (изложения) в МКОУ «СОШ  
с.Веселый Яр» в 2025/26 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.11.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552, методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.10.2025 года № 04-363, с приказом министерства образования Приморского края от 01.11.2025 № пр.23а-1439 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Приморского края в 2025/26 учебном году», приказом МКУ «Ольгинский ОНО» от 13.11.2025г №121А «О проведении итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Ольгинского муниципального округа», в целях организационно-технологического обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в МКОУ «СОШ с.Веселый Яр» в 2025/26 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Рудковской Е.С., методисту, обеспечить:
  - проведение ИС (И) в соответствии с нормативными правовыми инструктивно-методическими документами Рособнадзора, министерства образования Приморского края, регламентирующими порядок проведения ИС (И);
  - регистрацию обучающихся для участия ИС (И);
  - предоставить и внести сведения об участниках ИС (И) в РИС.
2. Цветковой Ю.А., завхозу, обеспечить в местах проведения ИС (И) соблюдение СанПиН 2.4.3648-20, требований противопожарной безопасности, условий по организации и проведению ИС (И) для обучающихся, в том числе детей с ОВЗ.
3. Мещерякову В.В., учителю математики,
  - обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения ИС (И) на уровне ОО.
  - направить скан-копии бланков ИС (И) до проверки и оценивания экспертами комиссий по проверке ИС (И) в МОУО по защищенному каналу связи в день проведения ИС (И).
4. Создать комиссию по проведению и проверке ИС (И) в составе:  
Ершова Л.К., учитель русского языка и литературы, Бильдянова Н.В., учитель русского языка и литературы.

4.1. Членам комиссии завершить проверку ИС (И) не позднее чем через семь календарных дней с даты проведения ИС (И) (три календарных дня, ИС (И), проведенного во вторую среду апреля). Проверку проводить строго в соответствии с критериями.

5. Рудковской Е.С., методисту, передать скан-копии бланков ИС (И) для последующей обработки бланков ИС (И) с результатами оценивания экспертами комиссии в МОУО по защищенному каналу связи в день завершения проверки ИС (И).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио директора школы



Н.В.Бильдянова